

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ

***УСТАНОВЕ ЗА ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ
„ЧИКА ЈОВА ЗМАЈ“ п.о. АДА, ЗА РАДНУ 2016/2017. ГОДИНУ***

Ада, септембар 2017. године

1. УВОДНИ ДЕО

Циљ друштвено организованог предшколског васпитања је да у складу са развојним потребама и могућностима предшколске деце, интересима родитеља и друштва као целине доприноси остваривању општег и јединственог циља васпитања и образовања, а то је формирање слободне, свестрано развијене личности. Његови задаци усмерени су на то да се најмлађим генерацијама обезбеде услови за нормалан физички, интелектуални, социјални, емоционални и морални развој, припрему за школу и успешно укључивање у живот.

Полазећи од тога Установа за предшколско васпитање и образовање „Чика Јова Змај“ Ада, у току радне 2016/2017. године реализовала је:

2. НЕГА И ВАСПИТАЊЕ ДЕЦЕ ДО ТРИ ГОДИНЕ

Нега и васпитни рад са децом јасленог узраста одвијао се у оквиру 5 васпитне групе: 2 у Мољу и 3 у Ади.

Пошто је основни задатак васпитног рада са децом до 3 године да очува, подржи, подстиче и оплемењује спонтано понашање детета у својој околини, настојало се да се процес неге и васпитања прилагоди сваком детету, његовим потребама и могућностима, полазећи од јединства неге и васпитања, кроз свакодневне животне активности.

Рад са децом се одвијао на основу важећег програма, у складу са Законом о основама система образовања и васпитања и Правилника о општим основама предшколског програма, који је праћен одговарајућом предшколском документацијом и вођењем књиге неге и васпитно-образовног рада. Књига рада предвиђа недељно планирање, реализацију и запажања.

Планирање и реализација активности у септембру имају посебан циљ и задатке, који су усмерени на адаптациони период. Узимајући у обзир да се осим деце, на новонасталу ситуацију адаптирају и родитељи и медицинске сестре васпитачи, септембар је месец међусобног упознавања, успостављања веза и интензивног праћења и прикупљање података.

Васпитачи и медицинске сестре –васпитачи који раде са децом до три године уносе у свој свакодневни рад елементе програма усредсређеног на дете и породицу, па је дечји вртић /јаслице/ својеврстан породични центар. За нега је карактеристично настојање да се у живот и рад деце укључе родитељи у интересу добре адаптације и целокупног развоја детета.

Полазећи од основних идеја овог пројекта, медицинске сестре-васпитачи су се највише трудиле да активирају управо сарадњу са породицом. Из досадашњег искуства можемо закључити да је то један заиста тежак и дуготрајан процес сазревања родитеља у својој родитељској функцији и отварању за сарадњу са вртићем. Медицинске сестре-васпитачи су покушале да унесу новине у уобичајене форме сарадње са родитељима на родитељским састанцима у виду радионичког типа рада. Многи развојни проблеми и проблеми неге и васпитања јаслене деце разрађени су кроз отворени разговор и размену мишљења путем радионица, које подразумевају равноправну могућност сваког учесника-родитеља да изрази свој став. Неке од тих тема су биле:

- проблеми периода прилагођавања
- поремећаји и потешкоће у развоју
- емотивна везаност за мајку и страх од раздвајања.

Развојним планом Установе, предвиђен је као један од развојних циљева афирмисање вредности здраве животне средине и здравог начина живота кроз непосредан васпитно-образовни рад.

Медицинске сестре васпитачи, у сарадњи са медицинском сестром на превентивној здравственој заштити реализовале су следеће активности у јасленим групама :

- активности са децом везане за одржавање личне хигијене
- формирање здравих навика понашања
- израда јеловника на принципима здраве исхране / смањен унос угљених хидрата , увођење црног и ражаног хлеба у исхрану , рибе, свежег воћа и поврћа итд/
- активности везане за оралну хигијену на раном узрасту
- превентивне и корективне вежбе за стопала и кичмени стуб
- преносиве болести

Да би дечји вртић заиста био породични центар, настојали смо да васпитне поступке који се примењују у раду са децом јасленог узраста што више укомпонујемо у посвећеност раду са родитељима и локалном заједницом. С тога су васпитачи који су прихватили да реализују овај програм, максимално настојали да подстакну чланове породице да се укључе у његову реализацију. Иако су се методе укључивања родитеља и чланова породице разликовале од јаслица до јаслица, зависно од индивидуалних потреба и околности, основно полазиште је било да су све породице добродошле и позване да учествују на различите начине, полазећи од резултата спроведене анкете за унапређивање услуга у установи.

Примењујући сугестије из програма, „ДЕЧЈИ ВРТИЋ КАО ПОРОДИЧНИ ЦЕНТАР,, кад је у питању уређење и коришћење простора дечјих јаслица, имали смо стално у виду дечју радозналост, сталну потребу за активношћу, за истраживањем предмета из своје околине и опробавањем својих могућности.

Такође, од великог значаја за психо- физички развој деце овог узраста је унапређење сарадње са педијатарском службом Дома здравља у Ади и у Мољу , захваљујући ангажовању медицинске сестре на остваривању превентивне здравствене заштите.

Програм неге и превентивне здравствене заштите протекле школске године обухватио је :

- систематски преглед на почетку школске године / лабораторијска анализа , бриса грла , анализа на цревне паразите /
- процене дечјег општег здравственог стање /висина , тежина , кожа , коса, кичма , стопала/
- систематски стоматолошки преглед деце

3. **ВАСПИТНО ОБРАЗОВНИ РАД СА ДЕЦОМ ОД 3 ДО 7 ГОДИНА**

Васпитно-образовни рад са децом од 3 до 7 година одвијао се у оквиру 24 васпитне групе деце и то у 5 васпитних група по А моделу и 14 по Б моделу основа програма . Васпитачи су самостално изабрали одговарајући модел на основу претходне стручне расправе и анализе.

Рад по А или Б моделу надограђује се на ону базичну везу између детета и породице, обезбеђујући да породице учествују у оним аспектима програма за које имају афинитет. Родитељи, баке и деке били су присутни у нашим радним собама сходно својим жељама и интересовањима, или као стручњаци за поједине области. У том тешком и спором процесу мењања устаљене праксе, почињу се назирати контуре онога што смо желели: да деца бирају, да активно учествују, да сарађују и брину о другима и преузимају одговорност.

Посебан акценат у остваривању васпитно- образовног рада од ове године стављен је на инклузивно образовање, који укључује свако дете у групи.При томе, свако дете учи на најефикаснији могући начин у складу са својим интелектуалним способностима, вештинама, талентом и интересовањем.

На нивоу установе функционише **тим за инклузивно образовање**. Педагог и тим за инклузију обишли су све васпитне групе да би идентификовали децу којој је потребна додатна подршка у раду из било ког аспекта развоја. Највећем броју деце била је потребна

подршка у развоју говора, која се може постићи индивидуалним приступом детету у раду и диференцијацијом задатака према потребама сваког појединачног детета.

За осморо деце која су имала озбиљније проблеме у развоју, тим за инклузивно образовање је израдио ИОП- индивидуалне образовне планове, на чијој реализацији су радили васпитачи у групи, стручни сарадници и родитељи, као најважнији партнери.

Тим за инклузивно образовање реализовао је своје активности према следећем распореду:

Октобар :

Идентификација деце из осетљивих група

Новембар:

Идентификација деце којој је потребна подршка уз индивидуализацију васпитно – образовног процеса.

Идентификација деце за коју ће се израђивати ИОП

Децембар:

Прикупљање података за израду педагошког профила за децу за ИОП.

Израда ИОП (8 деце на ниво установе)

Разговор са родитељима деце за коју се израђује ИОП.

Март- април

Праћење ИОП-а

Ревизија или евалуација ИОП –а.

Сарадња са интерресорном комисијом Општине Ада

Јун:

Сарадња са интерресорном комисијом Општине Ада

Изразећи у сусрет захтевима инклузивног образовања и потреби да свако дете напредује у складу са својим сопственим могућностима, ове године смо се трудили да изађемо у сусрет не само деци која имају неки проблем у развоју, него и деци која имају таленат или афинитет за одређене видове стваралаштва.

Тако су формиране деље стваралачке радионице за децу у Мољу, које су функционисале у поподневним часовима једном недељно.

- „ Третман покретом,, (графомоторика, пецепција, стваралаштво) - Мол
обухваћено око 15 деце

У раду радионице учествовали су: Солар Тамара, Хекенбергер Диана и Моровић Смиљана

- Музичка радионица (Мол)

Обухваћено око 25 деце

У раду радионице учествовали су: Викор Илона и Микуш Ерика

У складу са развојним циљем постављеним у развојном плану Уставе за наредни трогодишњи период, и у васпитним групама деце од 3 до 7 година, акценат је стављен на афирмисање вредности здраве животне средине и здравог начина живота кроз непосредан васпитно-образовни рад, путем подстицања акција васпитача, деце и родитеља у корист боље искоришћености просторних могућности тј. дворишта, за формирање био-башта, цветних башта, башта са лековитим биљем и физичко-здравствених активности.

У складу са тим, а у сарадњи са медицинском сестром на остваривању превентивне здравствене заштите, обрађене су посебно теме које се односе на одржавање личне хигијене, болести прљавих руку, превенција, раст и развој деце, грађа човековог тела, физичко вежбање, штетне материје за здравље, преносиве болести, повређивање, здрава животна

средина.

У вртићима су одржане радионице у сарадњи са медицинским особљем Дома здравља : воће и воћни сокови, воћне салате, поврће и витамини.

Посебна пажња је посвећена изради јеловника, са циљем да се у исхрану уносе елементи здраве хране, у мери у којој су нам то допустиле материјалне могућности. Формирање здравих навика у исхрани био нам је важан циљ васпитно-образовног рада, јер смо на основу исказа деце дошли до закључка о изузетно лошим трендовима у исхрани у оквиру породице, са обиљем угљених хидрата.

У циљу побољшања здравственог стања деце и ове године смо настојали да радимо на поспешивању моторике и кретних способности, стављањем акцента на рекреативне и физичке активности, и то у што већој мери на отвореном простору, у двориштима вртића, поред Тисе, у рекреационим парковима Аде и Мола.

Припремни предшколски програм реализован је у 9 васпитних група са 127 деце у полудневном и целодневном боравку. Са реализацијом припремног предшколског програма почели смо у септембру а завршили у јуну месецу.

Након завршетка програма припреме за школу , свој деци која су га похађала , о томе су издата уверења, осим неколико случајева где је интересорна комисија предложила одлагање школовања.

4. ЈЕЗИЦИ НА КОЈИМА СЕ ИЗВОДИ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ РАД

На српском језику васпитно-образовни рад одвијао се у 6 васпитних група.

На мађарском језику васпитно-образовни рад се одвијао у 18 васпитних група деце.

Васпитно-образовни рад на оба ова језика реализован је у 5 васпитних група.

5. ОПШТА ОРГАНИЗАЦИЈА ЖИВОТА И РАДА

5.1. Општи услови

На основу Програма рада радна година је почела 1. септембра 2016. године, а завршиће се 31. августа 2017.

Остваривање програма рада спроведено је временски зависно од типа боравка.

Одступања од календара рада није било.

Рад у полудневном боравку одвијао се до 13. јуна 2017. године.

Зимски распуст почео је 26. децембра и трајао је до до 13- ог јануара 2017.

Пролећни распуст, почео је 13-ог марта, а завршио се 17- ог марта 2017.

Распоред дежурстава преко летњег распуста одвијаће се на тај начин да се у јулу организује рад у Ади у објекту, „Звездано око“, а у августу у Мољу у објекту „Чигра“,

5.2. Кадровски услови рада

Годишњи програм остварен је са предвиђеном структуром запослених, поштујући Правилника о систематизацији радних места Установе, (у примени је на основу сагласности органа управљања од 01.08.2016. године) са укупно 54 запослених на неодређено време на основу измене општинке одлуке (Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у организационим облицима у систему локалне самоуправе општине Ада за 2015 годину (Сл лист општине Ада бр.: 43/2015 и 31/2016) који утврђује максималан број запослених у установи.

Једна васпитачица (Нађ Моника) је прихватила споразумни престанак радног односа уз исплату новчане накнаде.

Започети процес рационализације је био окончан 15 септембра 2016. године кад је директор установе донео три решења о отказу радног односа за три васпитача уз исплату законом утврђене отпремнине. Радни однос на основу рационализације је отказан васпитачима Келер Шари из Аде, Балог Евелину из Утрине и Мрђанов Тимеи из Аде, који су усвојили најмањи број бодва у спроведеном поступку.

У свим васпитним групама деце радили су васпитачи са одговарајућом стручном спремом. Са децом јасленог узраста радиле су медицинске сестре и васпитачи.

Послове стручне службе обављао је педагог установе са високом стручном спремом, главни васпитач, са завршеном вишом школом за образовање васпитача и медицинска сестра васпитач за обављање превентивно здравствене заштите у свим васпитним групама. На порођајном одсуству су два лица.

У току радне године 2016/2017 у установи једно лице је искористило право на породичну пензију.

У току године је ангажовано једно лице преко јавних радова и установа је имала једног приправника-стажисте распоређена у одговарајућој васпитној групи.

Послови три спремачице су обезбеђени путем уговора о привременим повременим пословима у складу са законом

Усклађени уговори о раду запослених више пута су измењени током протекле радне године.

5.3. Подаци о деци и васпитним групама

Годишњим програмом планиран је обухват 426 деце.

Број деце на крају школске године на нивоу Установе износио је 427.

Васпитно-образовни рад остварен је по програму рада у 24 васпитне групе.

5.4. Просторни услови

Због процеса рационализације и смањења броја деце, затворена су два објекта за полудневни боравак деце: „Срце“ у Ади и „Лептирић“ у Мољу. Након тога, делатност установе остваривали смо у 10 објеката, у седишту установе и околним насељеним местима општине. Ада (Ada), Мол (Móhol), Утрине (Törökfalú), Оборњача (Völgypart).

У складу са развојним планом и радом на побољшању услова и опремању дворишта вртића, извршена је набавка дворишних реквизита за објекат „Звездано око“, који ће омогућити квалитетнији и садржанији боравак деце на отвореном.

Успешном акцијом родитеља на Утринама у објекту „Пумукли“, направљен је пешчаник за децу.

6. МАТЕРИЈАЛНА БАЗА И КАРАКТЕРИСТИКЕ ПОСЛОВАЊА

Основни извор прихода Установе је општински буџет. Тим средствима се инансира редовна делатност, као и инвестиције и редовно инвестиционо одржавање. Општинска управа, према важећој законској регулативи, обезбеђује функционисање предшколске установе регресирајући трошкове боравак деце у висини од 80% економске цене услуга, односно обезбеђујући 100%-тно финансирање трошкова боравак деце из категорија ослобођених плаћања учешћа родитеља (на основу одлуке Оснивача то су: деца из материјално угрожених породица; деца без родитељског старања; деца са сметњама у развоју; трећа, четврта и сва наредна деца по редоследу рођења у породици). Извесност и поузданост у приливу средстава основне су карактеристике које су обележиле финансијску

ситуацију наше предшколске установе у протеклој радној години. Уједначена динамика у финансирању пословања омогућиле су планирање и реализацију активности. Наведено се огледа и у табеларном приказу финансијског извештаја за радну 2016/2017. годину.

У ДИНАРИМА

КОНТО	ОПИС	ПЛАНИРАНО	ОСТВАРЕНО	ИНДЕКС
	ПРИХОДИ			
733100	Текући трансфери од др. нивоа власти – од Републике	4.512.000	5.753.501	127,52
733200	Капитални трансфери од др. нивоа власти – од АПВ	2.600.000	394.000	15,15
7414000	Приходи од имовине имаоцима полиса осигурања	-	3.673	-
742100	Сопствени приходи	7.340.000	3.558.289	48,48
744100	Донације и др. ванредни приходи	250.000	4.287	1,71
791100	Приходи из Буџета - Општина	54.499.000	44.047.344	80,82
791100	Приходи из Буџета – уплате родитеља	-	3.350.026	-
	Пренета средства из претходне радне године	900.000	2.280.450	253,38
	УКУПНО:	70.101.000	59.391.570	84,72
	РАСХОДИ И ИЗДАЦИ			
411000	Плате и додаци запослених	38.600.000	34.180.250	88,55
412000	Соц. доприноси на терет послодавца	6.910.000	6.118.265	88,54
414000	Соц. давања запосленима	1.600.000	1.148.875	71,80
415000	Накнаде трошкова за запослене	500.000	517.917	103,58
416000	Награде, бонуси, и ост. посеб. расх.	331.000	405.956	122,65
421000	Стални трошкови	5.000.000	3.884.324	77,69
422000	Трошкови путовања	500.000	72.086	14,42
423000	Услуге по уговору	1.600.000	1.735.665	108,48
424000	Специјализоване услуге	900.000	680.270	75,59
425000	Трошкови одржавања зграда и опреме	1.800.000	1.243.709	69,09
426000	Трошкови материјала	6.200.000	4.912.262	79,23
465000	Остале дотације и трансфери	1.980.000	1.367.343	69,06
482000	Порези, обавезе, таксе	80.000	69.620	87,03
500000	Издаци за објекте и опрему	1.200.000	1.654.816	137,90
511300	Капитал. одржав. – реновирање хигијенско – санитарних инсталација „Маслачак“	2.000.000	-	-

	УКУПНО:	69.201.000	57.991.358	83,80
	Стање на рачунима на дан 30.06.2017.	900.000	1.400.212	155,58

Финансирање такозваног четворочасовног програма - припремног програма за децу пред полазак у основну школу и даље је остало у надлежности Министарства просвете Републике Србије. Увођењем обавезности похађања припремног предшколског програма, исти је за децу постао бесплатан. Родитељи у економској цени боравка ове деце учествују само у трошковима преко извођења припремног предшколског програма, који како је већ речено, финансира Министарство. Средства из овог извора су, посредством подрачуна општинске службе за послове друштвене бриге о деци, дозначавана Установи и редовно су пристизала у року од око месец дана. Установа је из овог извора на месечном нивоу остваривала око 479.400 динара.

Учешће родитеља у економској цени остало је 20%, што је законом утврђени ниво, осим за одређене категорије деце која бесплатно бораве у нашој установи (о чему је већ раније било речи). Ни ове радне године није било измена у висини економске цене, како за целодневни, тако и за полудневни облик рада. Једина измена се огледала у начину наплате родитељског учешћа, а тиме је промењен и сам карактер овог извора финансирања предшколске установе. Наиме, од јануара месеца 2017. родитељи своје учешће у економској цени боравка деце уплаћују на нови жиро-рачун, који је Општинска управа отворила у ту сврху. Та новчана средства посредно пристижу на наш жиро-рачун, када Општинској управи у захтеву за трансфером тих средстава прикажемо који трошкови ће бити сервисирани њима. Самим тим, овај досадашњи сопствени извор финансирања постаје јавни приход, односно добија карактер буџетских средстава. Међутим, наша установа и даље има увид о уплатама свих родитеља, те се и даље води установљена евиденција о задужењима и наплати средстава за свако поједино дете. Наплата родитељског учешћа је и ове радне године била релативно добра.

Након првобитног повећања умањене основице за обрачун плата за 4% крајем 2015. а због значајног побољшања стања јавних финансија, почетком 2017. смо примили плате обрачунате са основицама додатно увећаним за 6%. Тако су плате запослених у просвети скоро достигле ниво који су имале до краја октобра 2014. године. И поред побољшања материјалне ситуације запослених у нашој установи и даље је просечна зарада у Републици много виша од просечне плате у УПВО „Чика Јова Змај“ Ада: у јуну 2017. године просечна нето зарада у Републици је била виша од просечне плате у нашој установи за 9.384,64 динара. Ови показатељи још трагичније изгледају, ако се у обзир узме да је удео више и високо образованих лица у редовима запослених и даље преко 70%. Плате су исплаћиване од јануара 2017. у целости и то почетком месеца за претходни месец.

У току је већ трећа година од почетка примене Закона о утврђивању максималног броја запослених у јавном сектору. Установа је радну 2016/2017. започела са 5 васпитних група мање у односу на раније године. Поступак рационализације броја радно ангажованих лица је окончан септембра месеца отпуштањем три васпитача са најкраћим радним стажом. Искрено се надамо да је овим процес реорганизације рада у Установи „Чика Јова Змај“ заиста и приведен крају.

Јуна 2017. је једна спремачица искористила могућност одласка у породичну пензију испунивши потребне услове. Постојећи несклад између потреба организације рада и броја радно ангажованих спремачица је тиме још више продубљен.

Трудили смо се да и ове радне године објекте и опрему одржавамо у функционалном и исправном стању. Међутим, планирана санација санитарних инсталација у објекту „Маслачак“ у Ади је изостала, јер нисмо обезбедили потребна средства из буџета АПВ. Ипак, успели смо два вртића у Мољу, објекте „Веселко“ и „Бобита“, поновити новим столовима, столицама и гардероберима, а двориште целодневног боравка у Ади је опремљено новим тобоганом - пењалицом.

Добровољне прилоге, у циљу побољшања услова боравка деце у нашој установи дало је и неколико привредних субјеката, о чему су закључени донаторски уговори. Такву сарадњу са окружењем ћемо неговати и надаље.

Настављена је добра и плодна сарадња са родитељима у погледу набавке дидактичког и потрошног материјала, заснована искључиво на добровољности и самоорганизовању. Ова активност родитеља, коју имамо намеру подржавати и убудуће, умногоме је растеретила Установу сервисирања таквих расхода.

7. ПОСЕБНИ ОБЛИЦИ РАДА СА ДЕЦОМ

И током ове радне године наставили смо са **учењем српског језика**, као посебног облика рада са децом мађарске националности у 12 васпитних група у Мољу, Ади, Утринама и Оборњачи. Циљ је био што спонтаније усвајање српског језика, избором комуникативног приступа као методског поступка за уклањање језичке баријере, која има изузетно значајну улогу у социјализацији деце у вишекултурној и вишејезичној заједници. Применом истог приступа са циљем усвајања језика средине, спровођен је и паралелни програм учења мађарског језика, као посебног облика рада са децом српске националности. **Учење енглеског језика** реализовано је само у припремним предшколским групама у извођењу једног васпитача. Овај облик рада за децу и родитеље био је бесплатан.

Учење **мађарског језика** у реализацији једног васпитача реализовано је у 5 васпитних група.

Деца са посебним потребама интегрисана су у редовне васпитне групе уз сагласност родитеља и васпитача.

8. ОСТВАРИВАЊЕ РАСПОРЕДА ДНЕВНИХ АКТИВНОСТИ ДЕЦЕ

Дневне активности деце, које су у Годишњем програму дате само оквирно, остварују се према предвиђеном режиму, уважавајући узрасне особености и могућности деце у групи. По препоруци саветника за предшколско васпитање и образовање, трудили смо се да режим дана буде што флексибилнији, поготово за најстарије узрасте, те је у случајевима када је било разлога и могућности, време спавања померано или замењивано другим врстама активности.

9. САРАДЊА СА ПОРОДИЦОМ

Укључивање породице у живот и рад вртића је редован сегмент васпитно-образовног рада. У готово свим васпитним групама, васпитачи су се трудили да што више непосредно ангажују родитеље путем боравка у групи, састанака, посета, заједничких акција, излета и слично.

Сарадња са породицом одвијала се кроз свакодневне непосредне контакте приликом пријема и испраћаја деце, кроз непосредно кружење информација о актуелностима у развоју детета, разради актуелних тема из педагогије и развојне психологије на родитељским састанцима и преко директног укључивања родитеља у организацију живота и рада Установе.

Облици укључивања породице у свакодневни живот у групама били су разноврсни : осим родитеља укључивани су и баке, деде и остали чланови породице са којима су деца и васпитачи правили колаче, божићне медањаке и уживали у заједничком раду.

Ова разноврсност контаката допринела је бољем упознавању и стварању повољне климе између два главна фактора васпитања детета: породице и вртића.

Програмом сарадње са породицом предвиђено је низ активности којима се утиче на ниво дечјег самопоштовања, а које се не би могле реализовати без активног учешћа породице, с обзиром да је она прва средина у којој се овај аспект личности развија. Укључивање породице у рад на развоју дечјег самопоштовања одвијало се постепено, путем разних заједничких активности у вртићу и код куће. Програмом је такође предвиђена реализација низа социјалних игара које доприносе развоју осећања самопоштовања, а које су заживеле кроз дружења васпитача, деце и родитеља. Овакве играонице помогле су да дете, уместо да стално буде подучавано од стране родитеља, учествује у узајамном истраживању и подстицању; да родитељи постану сарадници свом детету и васпитачу, а не само слушаоци и посматрачи; да васпитачи непосредно афирмишу свој рад путем укључивања родитеља; да породице све деце у групи развију непосредну интеракцију и међусобну комуникацију.

Протекле године била је и изузетно велика улога родитеља у организацији набавке потрошног и дидактичког материјала у свим васпитним групама. Родитељи су допринели у великој мери и у опремању објеката и соба за боравак деце својим доприносом за набавку аудио-визуелних средстава и свега онога што су сматрали за потребно, у договору са васпитачима.

Бројни су начини на које се још породица укључивала и сарађивала са вртићем, почев од помоћи у **организацији излета** на Кош Салаш, и Нои Сад, па све до учешћа у припреми новогодишње представе за децу, организовањем уређења и опремања дворишта кроз заједничке акције.

Активности предвиђене за реализацију постављених развојних циљева усмерене ка очувању здравља деце и животне средине, резултирале су одржавањем заједничких родитељских састанака у Мољу и у Ади, где су осим заинтересованих родитеља, биле присутне и патронажне сестре Дома здравља и сестра на превентиви наше Установе. Теме ових састанака односиле су се на увек актуелне теме као што су: жутица, ваши, богиње, инфекција горњих респираторних путева., штетност дуванског дима (едукативна представа за децу у сарадњи са службом превентивне здравствене заштите предшколске установе „Лабуд Пејовић“ из Бечеја.

10. САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

Сарадња са друштвеном средином има значајно место у осавремењавању васпитно-образовног рада и богаћењу дечјег сазнајног и социјалног искуства. Како Основе програма предвиђају што већу отвореност вртића према средини, настојали смо да деци што чешће пружимо могућност да се укључе у збивања у околини или им буду домаћини.

Остварена је уобичајена сарадња са основним школама „Чех Карољ“ и „Новак Радонић“ око тестирања деце пред полазак у школу и посета будућих првака.

У оквиру превентивно здравствене заштите настављена је сарадња са Домом здравља и са Заводом за заштиту здравља у Кикинди.

Музичка школа Барток Бела ове године је угостила нашу децу и упознала их са разноврсним музичким инструментима.

Веома блиска сарадња је реализована и са Библиотеком „Сзарвас Габор“, за време Дечје недеље.

У реализацији еколошких активности, остварена је сарадња са еколошким удружењем „Зелентарка“ из Мола.

11. УЧЕШЋЕ НА КУЛТУРНИМ И ЈАВНИМ МАНИФЕСТАЦИЈАМА

На традиционалној манифестацији „Сунчана јесен живота“ кратки програм за наше старе, припремиле су васпитне групе : Комјати Напик Роже у Ади, Хекенбергер Диане, Моровић Смиљане и Викор Илоне у Молу и Барши Жужане и Багањ Андрее у Утринама.

12. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

На седницама вапитно- образовног веће обрађиване су актуелне теме и питања битна за функционисање установе и непосредног васпитно- образовног рада :

24.08.2016.

- 1.- распоред радних места у радној 2016/2017 години
- 2.- извештај након другог уписног рока у августу
- 3.- актуелне информације за почетак школске године
- 4.- избор радних листова

28.09.2016.

1. - годишњи извештај у раду и годишњи програм рада установу за радну 2016/2017 годину (педагог)
- 2.- програм активности за време трајања дечје недеље

17.11.2016.

- 1.- стручно усавршавање у радној 2016/2017 години
- 2.- извештај са трибине у Новом Саду (Хекенбергер Диана, Вен Изабела)
- 3.- наступи у 2016/2017 години
- 4.- извештај након контроле општинске просветне инспекторке

22.02.2017.

- 1.- извештај о анализи упитника за васпитаче о евалуацији претходног развојног плана (педагог)
- 2.- самовредновање
- 3.-избор чланова у тимове установе

10.05.2017.

- 1.-упознавање са правилником о протоколу поступања у установи у одговорна насиље, злостављање и занемаривање
- 2.- упутство васпитачима за упознавање текста правилника и његово представљање родитељима.
- 3.- упис у 2017/2018 у ПУ „Чика Јова Змај“
- 4.- извештај са конференције у Суботици (Ходик Марта Чинчик Беата)

У току године учествовали смо на следећим стручним скуповима, предавањима и семинарима у организацији Министарства просвете, Удружења васпитача Војводине и Удружења васпитача Мађара Војводине .

Октобар- Нови сад

- годишња скупштина Удружења васпитача Војводине
- трибина : педагошка документација

Новембар- Нови Сад

- размена примера дробре праксе : „ различити видови подстицања дечјег развоја,,

Јануар- Ада, Мол

-семинар „ Лепа реч – комуникација у служби васпитања,,

Фебруар -Ада

- презентација књиге на мађарском језику,, Шрушила се кула од карата,, -Секе Ана

Суботица

- конференција: могућности и изазови у васпитању

Март- Ада

- акредитовани семинар : дете са поремећајем развоја говора у вртићу и школи

Април- Ада

- путеви прихватања (деца са сметњама у развоју)

- семинар припрема за полазак у школу кроз јачање унутрашњих ресурса деце за ефикасну адаптацију на школске услове

Мај-Кежевац

- семинар за васпитаче „Методичке компетенције и вештине васпитача за инклузивно образовање и васпитање“,

Све наведене теме презентоване су у виду извештаја и на седницама васпитно- образовног већа.

Стручно усавршавање у оквиру установе , одвијало се и кроз рад стручних актива узрасних група.

ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

Развојни план Установе за предшколско васпитање и образовање „Чика Јова Змај“ п.о. Ада био је донет за период од 2013-2016 са следећим развојним циљевима:

- јачање професионалних капацитета запослених,
- афирмисање вредности здраве животне средине и здравог начина живота кроз непосредан васпино-образовни рад,
- побољшање услова у дворишним просторима и у непосредној околини објеката.

Ради остваривање ових циљева извршене су одговарајуће активности од стране носиоца истих, коришћењем утврђених инструмената, али мерење резултата је у делокругу стручни органа утврђене законом.

Након истека важења развојног плана управни одбор је именовала стручног актива за развојно планирање (Решење од дана 20.03.2017. год., бр.: 69-2/2017) састављено од девет чланова. Стручни актив за развојно планирање је израдио нови развојни план и предложио управном одбору на усвајање. Управни одбор је усвојио нови развојни план (Одлука од дана 19.06.2017. год., бр.: 197-1/2017) установе на период од 2017 до 2021 године. Нови развојни план исто садржи анализу стања, мисију установе, визију даљег постојања, подручје (области) промене, опис развојних циљева, опис специфичних циљева и опис евалуације.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ВАСПИТАЧА И МЕДИЦИНСКИХ СЕСТАРА ДЕЦЕ ЈАСЛЕНОГ УЗРАСТА

октобар

- прилагођавање приче за драматизацију-Латак Глориа,
- адаптација на јаслице-Кереси Паћи Магдолна,
- емотивна сигурност-Чинчик Беата,
- савети из области оториноларингологије(прехлада, кеварење из носа)-Бакош Марија,

новембар

- бол у уху-Пинтер Ева,
- радост игре-Ленђел Песњак Изабела,

децембар:

- игра на раном узрасту-Балинт Клара,
- навикавање на ношу, први кораци- Шелемба Габриела,

фебруар:

- двојезичне и вишејезичне породице-Тот Марија,
- утицај хладноће на здравље коже- Бакош Марија,

март:

- поремећаји понашања на раном узрасту - Гемери Рената,
- дечји цртеж-од шкрабања до кућице-Варга Тимеа,
- Музикчи слух-Слађана Јакшић,

мај :

- грешке у васпитању деце- Шелемба Габриела,
- деца са проблемима у понашању -Ленђел Песњак Изабела,

јуни:

- Настали проблеми са ногама после рођења- Балин Клара,
- На крилима приче - избор приче на основуузраста-Чинчик Беата,

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ВАСПИТАЧА ПРИПРЕМНИХ ПРЕДШКОЛСКИХ ГРУПА

септембар:

- избор председника актива,
- израда плана за 2016/2017,
- етнофестивал у Бачкој Тополи- извештај (Солар Тамара),

октобар:

- радионица хајде да се играмо (Барши Жужана),
- мутизам код деце (Станаћев Мирајана),

новембар:

- игра са прстима (Боја Паћи Шаролта),
- Божић са родитељима (Нађпал Жаклина),
- округли сто: Како се припремамо за новогодишње празнике у васпитним групама

јануар:

- период адаптације- Катона Хорват Андреа,
- игре за развој концентрације-Мужлаи Тинде,

март:

- уметничка дела за децу-Вен Изабела,
- Ускрс са бакама-Хорват Ева,
- округли сто Ускрс у вртићу,

април:

- завршна приредба-Вен Изабела,
- народне игре у вртићу-Шоти Ева,

мај:

- екологија-Моровић Смиљана,
- свакодневне рекреативне активности-Багањ Андреа,

јун:

- образовање и васпитање деце са посебним потребама-Викор Илона,
- мајске игре у Бечеју- извештај-Хекенбергер Диана,
- израда плана рада за 2017/2018 годину,

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ АКТИВА ВАСПИТАЧА МЕШОВИТИХ ГРУПА

септембар:

- избор председника актива,
- израда плана за 2016/2017,

октобар:

- индивидуална процена нивоа развоја код деце на почетку радне године,

новембар:

- етнофестивал у Бачкој Тополи 2016-Пајић Зорица,

јануар:

- дискалкулија-Керестеш Ибоља,
- мелодијада у Кањижи-Микуш Ерика,
- породица у вртићу-Тот Мелинда,

фебруар:

- страхови у вртићу-Лукач Илона,

март:

- хиперактивно дете у вртићу-Оровец Шкрињар Цецилиа,
- дидактичке игре-Комјати Напик Рожа,
- шест тајни васпитача због којих су деца у вртићу другачија-Дицков Оливера,
- Ускрс у вртићу

мај:

- усвајање родова на српском језику у мађарским групама-Милошев Микица,
- екологија у вртићу-Рац Марта,

јуни:

- извештај за 2016/2017 школски годину-Ходик Марта,
- израда плана рада за 2017/2017 радну годину,

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ САРАДНИКА 2016/2017

- Израђен годишњи план рада установе (август-септембар),
- Извршено формирање васпитних група и распоред деце (август-септембар),
- Набављена стручна литература за васпитаче и радни листови за децу (септембар),
- Идентификована деца са одређеним проблемима или заостајањем у развоју (септембар-октобар),
- Израђени распореди за васпитаче који држе активности језика (српски, мађарски, енглески-септембар),
- Израђени педагошки профили за поједину децу и ИОП за децу којој је потребна додатна подршка у раду (октобар-новембар)- 8 деце,
- Остварена сарадња са родитељима деце са којом се ради по ИОП(континуирано, по потреби)
- Израђен програм активности за Дечју недељу(септембар),
- Реализоване стручне посете васпитачима , који су указали на постојање одређеног проблема у организацији и реализацији васпитно-образовног рада (континуирано),
- Остварена уобичајена сарадња са Републичким заводом за статистику - попуњавања података из упитника за сваки објекат у саставу установе(новембар),
- Остварена интензивна сарадња са Центром за социјални рад, кроз давањем мишљења о деци у случајевима развода родитеља, старатељства, хранитељства исл.,
- Учешће у раду општинске интеррекорне комисије, као члан комисије, кад се ради о предшколској деци (новембар-април-мај),
- Учешће у раду васпитно-образовног већа,
- Учешће у раду Савета родитеља,
- Организовано стручно усавршавање у виду акредитованих семинара: „Лепа реч-комуникација у служби васпитања“ (јануар) и „Припрема за полазак у школу кроз јачање унутрашњих ресурса деце за ефикасну адаптацију на школски услуже“(април),
- Организоване позоришне и луткарске представе за децу у нашим објектима,
- Обрађени протоколи са праћених активности у групама целодневног и поудневног боравка (јуни),
- Израђен прелиминарни извештај о самовредновању области васпитно- образовног рада и представљен васпитно-образовном већу
- Координирање Тимом за заштиту деце од насиља, занемаривања и злостављања (објекат „Чигра“, Мол- фебруар, март, април, мај),
 - Израда превентивних и интервентних мера у случају ПЛ и ПВ (сумњана насиља март)
 - Планиране мере појачаног васпитно-образовног рада,
 - Планиране мере за враћање у нормалан дневни режим и систем активности,
 - Остварена консултативно –саветодавна сарадња са пиправником и присуство на полагању приправничког испита , у својству члана комисије (мај приправник Нађпал Анита),
 - Обављени консултативни разговори са родитељима који желе одлагање школовања своје деце за годину дана (април-мај),
 - Остварена сарадња са психолозима и педагозима ОШ из Мола и Аде, у току тестирања деце пре полазак у школу (април),
 - Израђен годишњи извештај о раду Установе (јуни),
 - Извршена евалуација предходног развојног периода (упитници за васпитаче и родитеље)- (март),
 - Рад у оквиру стручног актива за развојно планирање,
 - Израда развојног плана за наредни 5 годишњи период (мај-јуни),

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА

Савет родитеља је у току 2016/2017 радне године размотрила је следеће теме на седницама савета родитеља:

- Извештај о раду Установе за предшколско васпитање и образовање “Чика Јова Змај” п.о. Ада, за 2015/2016 радну годину,
- Извештај директора установе о свом раду за период март 2016-септембар 2016,
- Разматрање Предлога Годишњег плана Установе за предшколско васпитање и образовање “Чика Јова Змај” п.о. Ада, за 2016/2017 радну годину,
- Утврђивање висине родитељског доприноса за 2015/2016 радну годину,
- Излети у 2016/2017 радној години,
- Здравствена превенција у установи,
- Разно.

Савет родитеља је у наведеним темама донео одговарјуће одлуке и доставио одговарајућим надлежним органима.

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕНОМ САМОВРЕДНОВАЊУ

Област вредновања					
Стандард	Активности	Време реализовања	Носиоци	Исходи	Инструменти
Васпитно образовни рад	Обрада протокола о праћењу активности	октобар новембар	Тим за самовредновање	Сумирање резултата	Анализа
	Извештај о посматраним активностима		директор Тим за самовредновање	Побољшљење непосредног васпитног рада	Анализа Разговор
	Предлог мера за побољшљење квалитета непосредног васпитно образовног рада	Јун	Тим за самовредновање		Писмени извештај

Циљеви: подизање квалитета васпитно- образовног рада

Задатак: предлог мера за побољшање ВОР

13. РАД ОРГАНА УПРАВЉАЊА УСТАНОВЕ

Управни одбор Установе, током радне 2016/2017 године, осим што је припремио предлог за формирање васпитних група Установе, на бази броја уписане деце, усвојио је Извештај о раду Установе током претходне школске године и донео нови Годишњи програм васпитно-образовног рада.

Управни одбор установе између осталих је донео следеће правне акте:

- Правилника о условима и начину коришћења службених возила.
- Одлуку о давању сагласност на правилника о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова,
- Одлуку о усвајању развојног плана Установе за предшколско васпитање и образовање „Чика Јова Змај“ п.о. Ада за период 2017-2021.

Управни одбор, поред наведеног разматрао је и финансијски план за 2017. годину, као и измене и допуне истог.

Током радне 2016/2017 године управни одбор је донео још низ потребних одлука у вези са пословањем установе нпр.: у вези усвајања завршног рачуна за 2016., у вези утврђивања плана јавне набавке за 2017. годину. Управни одбор је одобрио и полугодишње извештаје директора установе, који су поднети органу управљања ове установе, два пута у току радне године.

Управни одбор је донео и једну другостепену одлуку на основу приговора који је би поднетио на одлуку директора, тј на решење о предузимању мера донет под бр.: 121/2017 дана 12.04.2017. године

На својим седницама чланови управног одбора су, поред актуелних тема, редовно обавештавани о финансијском пословању установе, о стању радова и адаптацијама на објектима које су току.

Управни одбор је активно суделовао у свакодневном животу Установе. Добра сарадња и залагање за добробит деце, као и колектива, окарактерисала је сваку седницу овог тела, а било их је укупно 6 током протекле радне године.

Због изостанка два члана управног одбора (били су присутни само на једној седници) председник управног одбора је поднео захтев оснивачу за промену тих чланова

**УСТАНОВА ЗА ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И
ОБРАЗОВАЊЕ „ЧИКА ЈОВА ЗМАЈ“п.о. АДА**

Ада, Мите Радујкова бр.6.

Број: __320-1/2017__

директор,
Наташа Попов с.р.
председник управног одбора,
Пајић Зорица с.р.